



T. C.

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

Eğitim Fakültesi

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU (BÖDR)

AKSARAY

ARALIK 2025

İçindekiler

Özet	3
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
1. İletişim Bilgileri	3
2. Tarihsel Gelişim.....	3
3. Misyon	4
4. Vizyon.....	4
5. Hedefler	4
6. Amaçlar	4
7. Değerler	5
8. Program Çıktıları	5
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	10
A.3. Yönetim Sistemleri.....	11
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.5. Uluslararasılaşma	14
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	16
B.2. Programların Yürütülmesi	19
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	22
B.4. Öğretim Kadrosu	24
C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE İHTİSASLAŞMA.....	25
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	26
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	26
C.3. Araştırma Performansı	27
C.4. Misyon Farklılaşması	27
D. TOPLUMSAL KATKI	28
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	28
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	29

Özet

Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitim Bölümü Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan bu raporda, birimimizin 2025 yılına ait liderlik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki faaliyetlerine yer verilmiştir. Raporun amacı, birimimizin 2025 yılı genelinde güçlü ve gelişmeye açık olan yönlerini belirleyerek sürekli iyileştirmeler yapılmasına katkı sağlamaktır. Bu kapsamda birim, liderlik, yönetim, kalite, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları ve bu başlıklar altında yer alan temel ölçütler ve alt ölçütler göz önüne alınarak değerlendirilmiştir. Bu ölçütlerce birimin değerlendirilmesine ilişkin yapılan puanlama sürecinde verilen puana dayanak olacak kanıtlar rapora eklenmiştir. Yapılan değerlendirme sonucunda Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı'nın ilgili dört başlık ve bu başlıklara ait ölçüt ve alt ölçütlerce güçlü kabul edilebilir ve gelişmeye açık yönlerinin bulunduğu belirlenmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

	Adı ve Soyadı	E-posta	Telefon
Bölüm Yöneticisi	Doç. Dr. Tahsin YILDIRIM	tyildirim@aksaray.edu.tr	0 382 288 3418
Sorumlu Birim Yöneticisi Yardımcısı	Doç. Dr. Hatice GEDİK	haticegedik@aksaray.edu.tr	0382 288 3419
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Erdal YILDIRIM	erdalyildirim@aksaray.edu.tr	0382 288 3428
Adres: Aksaray Üniversitesi Merkez Kampüs			

2. Tarihsel Gelişim

Aksaray Üniversitesinin kuruluşuyla birlikte eğitim öğretim hayatına başlayan Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, lisans ve lisansüstü programlarıyla öğretmen, araştırmacı ve bilim insanı yetiştirmeye yönelik önemli katkılarda bulunmaktadır. Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, sosyal bilgiler öğretmeni ve tarih öğretmeni yetiştirmek amacıyla bir eğitim planı yürütmektedir. Program, öğretmenlik mesleği ve genel kültür ile ilgili zorunlu dersler içermektedir. Eğitim planında zorunlu derslere ek olarak öğrencilere kendi tercihlerine göre seçebilme şansı sunulan seçmeli dersler bulunmaktadır. Böylece Sosyal Bilgiler Eğitimi

Anabilim Dalı, disiplinler arası çalışabilen, farklı disiplinlere hâkim, alanında yetkin mezunlar yetiştirmektedir (<https://sosyalegt.aksaray.edu.tr/>).

3. Misyon, Vizyon, Amaçlar, Değerler ve Program Çıktıları

Misyon

Millî Eğitim Bakanlığı ve Yüksek Öğretim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere göre genel kültür, özel alan ve eğitime-öğretme bilgi, beceri ve alışkanlıkları kazanmış öğretmenler yetiştirmenin yansira, bilimsel yaklaşımı, demokratik anlayışı, akademik üretimi, ülkemizde ve dünyadaki değişimlere uyum sağlamayı, ekip çalışması ve disiplinler arası iletişim becerilerine sahip, eğitim teknolojilerini kullanabilen, toplumunun değerleriyle barışık, edebiyat, sanat, spor ve kültürel değerlere sahip çıkan, çeşitliliği bir zenginlik olarak gören, teori ile uygulamayı birleştiren, özgüveni ve hoşgörüsü olan, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, kendisiyle ve çevresiyle barışık, eleştirel düşünebilen ve düşüncesini üslubunca ifade edebilen, Türkçenin gelişmesine, doğru ve güzel kullanılmasına özen gösteren, toplumun eğitim düzeyini nitelik ve nicelik açısından geliştirmeye katkı sağlayabilen öğretmenler yetiştirmektedir.

Vizyon

Atatürk'ün çizdiği çağdaş uygarlık düzeyine ulaşmak için büyük bir azimle çalışan, değişen ve eğitim öğretim teknolojilerini en iyi şekilde kullanabilen; geleceğe yönelik hedefleri olan; ekip çalışmasını benimsemiş ve bilgilerini farklı alanlarda uygulayabilen; değişen bilgi çağında dünyayı bir bütün olarak anlayabilen; bilimsel anlayışlı, üretken, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı olup çözüm üretebilen üstün nitelikli öğretmenler yetiştirecek; genel eğitim ve özel öğretim alanlarında ulusal ve uluslararası alanda lisans ve lisansüstü düzeyde bilimsel araştırmalar yapacak; ülkemizdeki ve dünyadaki eğitim sorunlarının çözümüne katkıda bulunabilecek bir program olmak.

Amaçlar (Hedefler ve Amaçlar birleştirildi)

Sosyal bilgiler ve tarih dersi öğretim programlarının genel amaçları, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nda ifade edilen Türk Millî Eğitimi'nin Genel Amaçları ve Temel İlkelerine uygun, alanında uzman öğrenciler yetiştirmektedir. Ülkesine ve milletine gönülden bağlı, ulusal değerlerini öğrenmeyi ve yaşatmayı amaç edinmiş, Türk dilini koruyan ve geliştirmeye çalışan, bulunduğu çağın değerlerine vakıf, nitelikli, ahlâklı, özverili, sorgulayan, eleştiren, yaratıcı düşünebilen, girişimci, öğretmenlik meslek bilgisinin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış idealist bilim uzmanları yetiştirmektedir.

Değerler

- Bilimsellik
- Toplumsal ve insani değerlere saygı
- Hoşgörü
- Alçak gönüllülük
- Emeğe saygı ve başarıyı takdir
- Açıklık ve doğruluk
- Güven duygusu geliştirme
- Çözümde katkı
- Kültür ve sanata duyarlılık
- Adalet ve özgürlükten yana olma
- Ahlâkî değerlere bağlılık
- Yasa, yönetmelik ve kurumsal düzenlemelere uyma
- Görev bilinci ve sorumluluğu
- Çevreye ve orijinalliğe saygı
- Niteliğin nicelikten üstün olduğunu benimseme
- Kalite anlayışını yükseltme
- Değişime açık ve sürekli gelişmeden yana olma
- Katılımcı ve paylaşımcı olma
- Kurumsal aidiyet duygusunu geliştirme
- Hizmet sunduğumuz kişi ve kurumların memnuniyeti
- Demokratik tutum ve davranışları özümseyen öğrenci merkezli eğitim anlayışı
- Organize olmayı bilme ve bilgiyi paylaşmayı ilke edinme

Program Çıktıları

- Değişik yazılı anlatım türlerini inceleyip yazdırabilme, yazma becerileri etkinlikleri yaptırabilme.

- Dilbilimin uğraş alanları, alt alanları ve çalışma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olabilme, edindiği bilgileri uygulamalı olarak kullanabilme.
- Dinleme ve konuşma becerileri öğretimini değişik yaş ve dil yeterliliğine sahip öğrenciler için değişik biçimlerde planlayabilme.
- Edebiyat kuramlarının tarihsel gelişimi hakkında bilgi sahibi olabilme, söz konusu kuramlara eleştirel yaklaşarak bunları yazınsal metinlere uygulayabilme.
- Gazete ve dergi yazıları, incelemeler ve akademik yazılar gibi özgün okuma parçaları kullanarak değişik bakış açıları geliştirebilme; eleştirel okuma alanında yetkinleşebilme.
- Günlük ders planlarını, öğretim planlarına göre düzenleyebilme; uygun öğretim teknolojisi ve materyalleri hazırlayabilme.
- Türk dilinin ve edebiyatının değişik coğrafyalardaki tarihsel gelişimini izleyebilme; bu dönemlerde yaşayan sanatçılar, verilen ürünler hakkında bilgi sahibi olabilme.
- Türk eğitim sisteminin amaç, yapı ve işleyişini; sınıf yönetimi yaklaşımlarını ve eğitimle ilgili kavramları tanımlayabilme.
- Ölçmenin ve bilimsel araştırmanın kavramlarını tanımlayabilme ve bunu okul ortamında uygulayabilme.
- İnsanın gelişim, öğrenme ve rehberlik süreçlerini ve bu süreçlerin öğrenci gelişimi ile ilişkisini tanımlayabilme.
- Türk Devriminin ortaya çıkmasına yol açan siyasal, ekonomik, toplumsal, düşünsel koşulları yorumlar, birlikte yaşadığı toplum ile bütünlük içinde Atatürk ilke ve devrimleri doğrultusunda ulusal amaç ve ülküler ile yurt sevgisi başta olmak üzere yüksek insani değerleri benimseyebilme.
- Öğrenim düzeyi ve sosyal çevresi ile uyumlu genel kültür formasyonuna sahip olma.
- Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansının ileri düzeyinde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
- Bir yabancı dili en az Avrupa Dil portföyü B1 düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.
- Türkçeyi kurallarına uygun, düzgün ve etkili kullanabilme, öğrenciler ve meslektaşları ile sağlıklı iletişim kullanabilme becerisine sahip olma.
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği alanıyla ilgili öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde alan bilgisine sahip olma.

- Öğretmenlik mesleği ve alanıyla ilgili pedagojik bilgiye sahip olma, çağdaş öğretim yöntem ve tekniklerini, ölçme-değerlendirme yöntemlerini bilme ve uygulama.
- Alanı ile ilgili yabancı kaynakları takip edebilecek kadar yabancı dil bilgisine sahip olma.
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini Sosyal Bilgiler ve tarih öğretiminde etkin şekilde kullanabilme becerisine sahip olma.
- İlköğretim ikinci kademedeki öğrencilerin gelişim özelliklerini ve öğrenme biçimlerini bilme, bu özelliklere uygun etkili planlama, materyal geliştirme ve uygulama yapabilme.
- Türk Eğitim Sisteminin yapısı ve tarihsel gelişimi hakkında yeterli bilgiye sahip olma.
- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, demokrasiye inanan, Türk milli, manevi, ahlaki ve kültürel değerlerinin bilincinde olan ve bunlara mesleğinde duyarlılık gösteren bir öğretmen olma.
- Bilimsel ve analitik düşünme becerisine sahip olma, bilgiyi üretme ve bilgiye ulaşma yollarını, bilimsel araştırma yöntem ve tekniklerini bilir ve sınır içi uygulamalarında kullanma.
- Sosyal Bilgiler-Toplum-Çevre ilişkisini bilme, toplum ve çevre sorunlarına çözüm arama, mesleki ve günlük yaşamında kullanma.
- Disiplinler arası çalışmalar yürütebilecek, dersini farklı disiplinlerle ve alanlarla ilişkilendirebilecek düzeyde Türkçe, biyoloji, tıp, matematik, medya, güzel sanatlar vb. gibi alanlarda genel kültüre sahip olma.
- Kendi öz değerlendirmesini yapabilme.
- Öğrenmeyi öğrenme.
- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılma.
- Bireysel ve grup çalışmalarında sorumluluk alma.
- Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirme.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı olarak birimimizin liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında güçlü ve geliştirilmeye açık yönlerine Tablo A’da yer verilmiştir.

Tablo A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altında birimin genel güçlü ve gelişmeye açık yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, yönetim modeli ve idari yapısı, organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri belirli, bir kalite komisyonuna sahip, geleceğe uyum amaçlı değişim yönetimi planına sahip, üyelerinin sorumluluk ve yetkileri tanımlanmış, bir kalite güvencesi rehberine sahip, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi veren bir web sayfası bulunan, misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış ve kalite güvencesi politikası da bulunan, bir stratejik plana sahip, süreç odaklı bir performans yönetimi sürdürülen, insan kaynakları şeffaf şekilde yürütülen, etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlı, iç ve dış paydaşların katılım mekanizmaları tanımlı ve işleyen bir birim olmasıyla güçlü yanlara sahiptir.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, liderlik uygulamaları, uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, uluslararasılaşma kaynakları ve uluslararasılaşma performansında uygulamaların gerçekleştirilmesi yönünden gelişime açıktır.

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Aksaray Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmak için kalite güvence sistemini benimsemiş; toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, tüm paydaşlarla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, eğitim-öğretimi, araştırma-geliştirme faaliyetlerini ve yönetim sistemini niteliksel ve niceliksel olarak geliştirmeyi esas alan, etkin,

verimli, rekabetçi ve girişimci bir üniversite olma hedefini benimsemiştir (A.1.1.1.). Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı da bu kalite güvence sistemi içerisinde nitelikli performansa odaklanan, faaliyetlerini yasal mevzuata uygun olarak yürüten, başta öğrencilerimiz olmak üzere tüm iç ve dış paydaşların memnuniyetini merkeze alan, kalite odaklı bir yönetim anlayışını esas almıştır (A.1.1.2.).

Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı yönetim modeli ve idari yapısı, Üniversite ve Fakülte kalite politikalarıyla tam uyum içerisinde olup, birimin ihtiyaçları dikkate alınarak yapılandırılmıştır. Anabilim Dalı'mız; öğretim elemanları, araştırma görevlileri, lisans ve lisansüstü öğrencilerin karar alma ve iyileştirme süreçlerine aktif katılımını teşvik eden katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemektedir (A.1.1.3.). Güz ve bahar dönemlerinin başlangıcında ve sonunda Anabilim Dalı Akademik Kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Lisans ve lisansüstü ders programlarına yönelik toplantılar (A.1.1.4.), öğrencilerle yapılan toplantılar (A.1.1.5.) sayesinde düzenli iletişim kurulmakta; alınan geri bildirimler karar alma, program geliştirme ve sürekli iyileştirme süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(A.1.1.1. Kalite Güvence).

(A.1.1.2. <https://sosyalegt.aksaray.edu.tr/>).

(A.1.1.3. Oryantasyon Toplantısı).

(A.1.1.4. Akademik Kurul Toplantısı).

(A.1.1.5. Danışmanlık Toplantıları).

A.1.2. Liderlik

Birimde Anabilim Dalı Başkanı ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu liderlik anlayışı, Aksaray Üniversitesi Stratejik Planı ve Eğitim Fakültesi hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülmektedir (A1.2.1.). Birimde oluşturulan kalite komisyonunda; Anabilim Dalı Başkanı, 2 öğretim üyesi ve 1 öğrenci

yer almaktadır (A.1.2.2.).

Olgunluk Düzeyi : 2. Planlama düzeyindedir.

Kanıtlar:

(A.1.2.1. ASÜ 2025-2029 Stratejik Plan).

(A.1.2.2. <https://tsb.aksaray.edu.tr/Kalite-komisyonu>).

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirilmektedir (A.1.3.1.). Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı; eğitim-öğretim programlarını, ölçme-değerlendirme yöntemlerini, araştırma anlayışını ve yönetim süreçlerini geleceğe yönelik olarak yeniden tasarlamakta, gerekli dönüşüm ve iyileştirme çalışmalarını sistematik bir şekilde yürütmektedir. Anabilim Dalımız, veriye dayalı karar alma kültürünü benimsemiş olup Aksaray Üniversitesi tarafından her yıl uygulanan öğrenci memnuniyeti, ders değerlendirme, akademik personel memnuniyeti ve mezun izleme anketlerinden elde edilen sonuçları titizlikle analiz etmekte; bu veriler ışığında sürekli iyileştirme eylemlerini hayata geçirmektedir. Ayrıca, ASÜM (Aksaray Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi), OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), uzaktan eğitim altyapısı (UZEM), e-öğrenme platformları gibi dijital dönüşüm araçları aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerinin daha etkin, erişilebilir, yenilikçi ve teknolojiyle entegre bir yapıya kavuşması hedeflenmektedir. Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı; dijitalleşme, bilimsel yenilikçilik ve küresel entegrasyon odaklı dönüşüm stratejileriyle öğretmen yetiştirme süreçlerinde sürdürülebilir ve rekabetçi bir akademik birim olma yolunda kararlı adımlar atmaya devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi : 3 - Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

(A.1.3.1.stratejik_plan).

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bu doğrultuda Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı; eğitim-öğretim programlarını, ölçme-değerlendirme yöntemlerini, araştırma anlayışını ve yönetim süreçlerini geleceğe yönelik olarak yeniden tasarlamakta, gerekli dönüşüm ve iyileştirme çalışmalarını sistematik bir şekilde yürütmektedir. Anabilim Dalımız, veriye dayalı karar alma kültürünü tam anlamıyla benimsemiş olup Aksaray Üniversitesi tarafından her yıl uygulanan öğrenci memnuniyeti, ders değerlendirme, akademik personel memnuniyeti ve mezun izleme anketlerinden elde edilen sonuçları titizlikle analiz etmekte; bu veriler ışığında sürekli iyileştirme eylemlerini hayata geçirmektedir. Ayrıca, ASÜM (Aksaray Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi), OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), uzaktan eğitim altyapısı (UZEM), e-öğrenme platformları gibi dijital dönüşüm araçları aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerinin daha etkin, erişilebilir, yenilikçi ve teknolojiyle entegre bir yapıya kavuşması hedeflenmektedir. Ders içeriklerinin dijital ortamlarda zenginleştirilmesi, çevrimiçi ölçme-değerlendirme araçlarının yaygınlaştırılması bu kapsamdaki öncelikli çalışmalardır. Birimde Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi ile belirlenmiştir (A.1.4.1.). Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları uygulanmaktadır (A.1.4.2.). Akademik Kurul toplantısı (A.1.4.3.) organize edilmiş ve oryantasyon eğitimleri tamamlanmıştır (A.1.4.4.). PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir (A.1.4.1.5.). Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır (A.1.4.6.). Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir belge bulunmaktadır (A.1.4.7.). Birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir (A.1.4.8.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

A.1.4.1. Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi

A.1.4.2. Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Çalışma Usul ve Esasları

A.1.4.3. Akademik Kurul ve Oryantasyon Toplantıları.

A.1.4.4. Akreditasyon Toplantısı

(A.1.4.5.iş_akış_şemaları).

(A.1.4.6.görev_tanımları).

(A.1.4.7.kalite_el_kitabı).

A.1.4.8.birim_kalite_komisyonu).

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (A.1.5.1.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir

Kanıtlar:

(A.1.5.1.birim_web_sayfası-<https://tsb.aksaray.edu.tr/>).

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir (A.2.1.1.). Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır (A.2.1.2.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(A.2.1.1. Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü - misyon_vizyon).

(A.2.1.2.kalite_politikası).

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi,

sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır (A.2.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 –

Kanıtlar

(A.2.2.1.stratejik_plan).

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır (A.2.3.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(A.2.3.1.stratejik_plan, s.89).

A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

A.3.1. Bilgi Yönetim sistemi

Eğitim Fakültesi, tüm idari süreçlerinde bilgi yönetim sistemleri ile insan kaynağı yönetimi uygulamalarını etkin biçimde kullanmaktadır.

Fakültemizde resmi yazışmalarda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (A.3.1.1.) akademik personelin teşvik ve etik kurul başvurularında Başvuru Otomasyon Sistemi (A.3.1.2.) ek ders işlemlerinde ise BTM Uygulaması (A.3.1.3.) kullanılmaktadır. Öğrencilerin ders devam takibi, sınav duyuruları ve akademik bilgilere erişimi Aksaray Üniversitesi Mobil Sistemi (A.3.1.4.). Aksaray Üniversitesi Bilgi-Yönetim sistemi (A.3.1.5.) ve Aksaray Üniversitesi Öğrenci Bilgi sistemi (A.3.1.6.) üzerinden sağlanmaktadır. Bu sistemler sayesinde verimlilik, hız ve kurumsal

iletişim kalitesi artırılmıştır. • Üniversitemizde kurumsal bilginin elde edilmesi, depolanması ve kullanılmasına destek olacak kanıtlar sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 4 – Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(A.3.1.1. Aksaray Üniversitesi EBYS sistemi)

(A.3.1.2. Aksaray Üniversitesi ATOSİS sistemi)

(A.3.1.3. Üniversitesi BTM Ek-Ders sistemi)

(A.3.1.4. Aksaray Üniversitesi Bilgi-Yönetim sistemi).

(A.3.1.5. Aksaray Üniversitesi Bilgi-Yönetim sistemi)

(A.3.1.6. <https://obs.aksaray.edu.tr/>).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütölen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı'nda 4 profesör, 4 doçent, 1 doktor öğretim üyesi 2 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 11 akademik personel görev yapmaktadır. Lisansüstü eğitimini tamamlamış, uzmanlaşmış genç ve dinamik akademisyenlerin birime kazandırılması öncelikli hedefler arasındadır. Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Anabilim Dalı Akademik Kurul toplantıları ile Eğitim Faköltesi akademik teşvik ve yükseltme değerlendirme süreçleri kapsamında kadro ihtiyaç analizi yapılmakta, yeni öğretim üyesi ve araştırma görevlisi kadro talepleri belirlenerek Fakölte Yönetim Kurulu ve Üniversite Rektörlüğü'ne iletilmektedir. Ayrıca, akademik personelin bilimsel yayın, proje, yurtdışı deneyim ve mesleki gelişim faaliyetleri yıllık akademik değerlendirme toplantılarında detaylı olarak ele alınmakta; bireysel ve kurumsal gelişim planları güncellenmektedir. Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, güçlü ve nitelikli akademik kadrosuyla eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal katkı alanlarında sürdürülebilir başarıyı hedeflemekte; insan kaynakları yönetiminde liyakat, adalet ve gelişim odaklı bir yaklaşımı kararlılıkla uygulamaya devam etmektedir (A.3.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(A.3.2.1. <https://sosyalegt.aksaray.edu.tr/>).

A.3.3. Finansal yönetim

Birimin bütçe planlaması, kaynakların tahsisi ve harcamaların düzenlenmesi süreçleri, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Birimde TÜBİTAK, BAP ve diğer ulusal/uluslararası fon sağlayıcı kuruluşlardan elde edilen destekleri artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmektedir. Eğitim öğretim altyapısının geliştirilmesi, laboratuvar donanımının yenilenmesi, araştırma projelerine destek sağlanmasıyla artırılacak performans, finansal yönetim süreçlerinin öncelikli hedeflerindendir. Aksaray Üniversitesi birimlerince ilgili sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda gerekli bütçe planının oluşturulması ve harcama süreçleri Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenmektedir (A.3.3.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

A.3.3.1. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimizde yürütülen tüm işlemler, görev tanımları ve iş akış şemaları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler fakülte web sayfasında yayımlanmakta ve tüm personele duyurulmaktadır. Süreç yönetiminde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmiştir. (A.3.4.1.). Süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesinde öğrenci memnuniyet ve program çıktı anketleri ile tüm paydaşlar iyileştirme süreci içerisinde izlenmektedir (A.3.4.2.). Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir (A.3.4.3.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

A.3.4.1. Kalite Koordinatörlüğü

A.3.4.2. Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Anketler

A.3.4.3.süreç_yönetimi.

A.4. PAYDAŞ KATILIMI

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birimimizde, katılımcı yönetim anlayışını benimseyerek hem iç paydaşları (öğretim elemanları, öğrenciler) hem de dış paydaşları (mezunlar vb.) karar alma süreçlerine dâhil etmektedir. (A.4.1.1. - A.4.1.2. - A.4.1.3. - A.4.1.4.)

- Akademik Kurul Toplantıları, öğretim elemanlarının katılımıyla düzenli olarak yapılmaktadır.
- Bölüm Akademik Kurulları her dönem gerçekleştirilmekte, öğretim elemanlarından gelen öneriler dikkate alınmaktadır.
- Akademik personel memnuniyet anketleri uygulanmakta, sonuçlar iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.
- Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla mezunların önerileri alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 –Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.1. Raporlar

A.4.1.2. Akademik Kurul Toplantısı

A.4.1.3. Faaliyet Planı

A.4.1.4. Danışma Kurulu Toplantısı).

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Birimimizde öğrencilerin talepleri, şikayetleri ve önerileri Kalite Güvence Sistemi kapsamında takip edilmektedir. Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (A.4.2.1.) ve kurumsal e-posta aracılığıyla öğretim elemanlarıyla doğrudan iletişim kurabilmektedir (A.4.2.2./) Danışmanlık saatlerinde öğrenciler akademik personel ile birebir görüşme imkânına sahiptir. Her dönem sonunda uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri, raporlanarak iyileştirme planlarına dahil edilmektedir. Öğrenciler ayrıca Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) üzerinden taleplerini iletebilmektedir. Aksaray Üniversitesi öğrencileri yarıyıl sonunda sınav notlarını görmeden önce ders değerlendirme anketine katılım sağlamaktadırlar. İlgili anketler Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilerek ilgili birimlerin süreç hakkında aksiyon almaları istenmekte, OBS ile öğrenciler Öğretim Elemanları ile iletişim halinde olmakta ve RİMER üzerinden talepler alınmaktadır (A.4.2.3.).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

(A.4.2.1./ <https://obs.aksaray.edu.tr/>)

(A.4.2.2./ <https://www.aksaray.edu.tr/eposta>).

(A.4.2.3./ https://asum.aksaray.edu.tr/asum/_rimer.php)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi, birimimiz mezunlarıyla sürekli bir iletişim ve iş birliği içinde olmasını sağlamaktadır (A.4.3.1.). Danışma kurullarımızda mezunlardan alınan geri bildirimler, birimimizdeki bölümlerin eğitim programlarının iş dünyasının ihtiyaçlarına uygunluğunu değerlendirmede kullanılmaktadır. Bu sayede mezunların istihdam edilebilirliği artırılmakta ve birimimizin sektörel bağlantıları güçlendirilmektedir. Mezunlarla iletişim halinde olmak, iş yaşamlarındaki süreci takip etmek ve tecrübelerinden faydalanmak hususunda birimimizin gelecek stratejilerine yönelik katkı sağlaması amacıyla Aksaray Üniversitesi mezun bilgi sistemi (A.4.3.2./) ve fakülte sosyal medya hesapları kullanılmaktadır (A.4.3.3.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

(A.4.3.1. Aksaray Üniversitesi Bölümü Mezun Bilgi Sistemi).

(A.4.3.2./<https://www.aksaray.edu.tr/mezun-bilgi-sistemi>).

A.4.3.3./ egitim@aksaray.edu.tr).

A.5. ULUSLARARASI LAŞMA

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, birimimizin akademik görünürlüğünü ve rekabet gücünü artırmak açısından stratejik bir öneme sahiptir. Bu doğrultuda, uluslararası öğrenci ve personel değişim programları, ortak araştırma faaliyetleri, proje iş birlikleri ve ikili anlaşmalar kapsamında çeşitli çalışmalar yürütülmektedir.

Birimimizin uluslararasılaşma stratejileri, Aksaray Üniversitesi'nin kurumsal politikaları ve stratejik hedefleri ile uyumlu bir şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Planlama, izleme ve raporlama süreçleri düzenli olarak gerçekleştirilmekte; uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetler kalite güvencesi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin idaresi ve iş planlama yapısı Üniversitenin uluslararasılaşma süreci ile uyumludur. Aksaray Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında ERASMUS değişim programlarından sorumlu birim öğretim üyeleri belirtilmektedir (A.5.1.1.). Dış İlişkiler ve Anlaşmalı Üniversiteler ve Kurumlararası Anlaşmaların işlerlik kazanmaya

başlaması (A.5.1.2.) süreci iyileştirecektir.

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

A.5.1.1. - <https://erasmus.aksaray.edu.tr/>).

A.5.1.2. - <https://erasmus.aksaray.edu.tr/ikili-anlasmalar>).

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma kaynakları, birimimizin uluslararası faaliyetlerini desteklemek üzere kullanılan finansal ve beşerî kaynakları kapsamaktadır. ERASMUS+ başta olmak üzere uluslararası değişim ve iş birliği programları, birimimizin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmasında önemli bir yere sahiptir. Bunun yanında, Aksaray Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası projeler, akademik iş birlikleri ve öğrenci–personel hareketliliği için ayrılan kurumsal kaynaklar da etkin şekilde değerlendirilmektedir. Birimimiz, uluslararasılaşma süreçlerinde gerekli kaynakların uygun ve verimli kullanımına önem vermekte; bu kapsamda uluslararası projeler, iş birlikleri ve değişim programlarına yönelik bütçeler titizlikle yönetilmektedir. Uluslararası faaliyetler için ayrılan kaynakların kullanımına ilişkin belgeler (ERASMUS+ bütçe kullanım oranları, AB proje bütçelerinin yönetimine dair kayıtlar, ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynak kullanımı vb.) üniversitemizin ilgili web sayfalarında erişime açık şekilde sunulmaktadır (A.5.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

(A.5.2.1./ <https://erasmus.aksaray.edu.tr/ikili-anlasmalar>).

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı, birimin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeyini değerlendirmek amacıyla sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda; uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısı, uluslararası proje ve iş birliklerindeki başarılar, yabancı dilde yayımlanan akademik çalışmalar ve uluslararası sıralamalardaki konum gibi göstergeler dikkate alınmaktadır. Birimimizin performans izleme mekanizmaları sürdürülebilir bir yapıya sahip

olup, elde edilen veriler kalite güvence süreçlerinde sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır. Uluslararası ilişkiler ve personel hareketliliği faaliyetleri düzenli olarak teşvik edilmekte, bu doğrultuda ERASMUS programı ve diğer uluslararası iş birliği imkanları kullanılmaktadır.

Aksaray Üniversitesi ERASMUS web sayfası üzerinden duyurulan hareketlilik ilanları sayesinde, birimimiz personeli güncel değişim ve hareketlilik imkanları hakkında bilgilendirilmekte (A.5.3.1.) ve süreçte aktif rol almaktadır (A.5.3.2.).

Olgunluk Düzeyi: 3 – Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

(A.5.3.1. - <https://erasmus.aksaray.edu.tr/ogrenim-hareketliliği>

(A.5.3.2. - <https://erasmus.aksaray.edu.tr/ikili-anlasmalar>).

A.6. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

A.6.1. Güçlü Yönler

Sosyal Bilgiler Eğitimi Lisans Programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumludur (A.6.1.1.). Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, yönetim modeli ve idari yapısı, organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri belirli; bir kalite komisyonuna sahip; geleceğe uyum amaçlı değişim yönetimi planına sahip; üyelerinin sorumluluk ve yetkileri tanımlanmış; bir kalite güvencesi rehberine sahip; güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi veren bir web sayfası bulunan; misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış ve kalite güvencesi politikası da bulunan; bir stratejik plana sahip; süreç odaklı bir performans yönetimi sürdürülen; insan kaynakları şeffaf şekilde yürütülen; etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlı; iç ve dış paydaşların katılım mekanizmaları tanımlı ve işleyen bir birim olmasıyla güçlü yanlara sahiptir. Öğretmenlik Uygulaması Dersi ile öğrenciler, öğretmenlik mesleğine yönelik tecrübe edinmektedirler.

Olgunluk Düzeyi: 4 – İlgili uygulamalar verimli olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

A.6.1.1. - Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

A.6.2. Gelişmeye Açık Yönler

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı'nda, dijital alt yapı oluşturulması, uluslararası proje üretme gibi yönlerden gelişmeye açıktır.

Olgunluk Düzeyi: 2 – İlgili alanda iyileştirme yapılması hedeflenmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD lisans ve lisansüstü programlarının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu sağlanmış ve kamuoyuna duyurulmuştur (B.1.1.1.). Kazanımlar, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi net bir şekilde ortaya koyacak şekilde ifade edilmiştir. Programların yeterlilikleri belirlenirken Eğitim Fakültesinin ve birimin misyon ve vizyonu esas alınmıştır (B.1.1.2.). Program eğitim amaçları belirlenirken çeşitli iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmiştir (B.1.1.3.). Eğitim amaçlarında güncellemeler yapılmasına dair süreçler tanımlanmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 –

Kanıtlar

B.1.1.1. obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=2203#.

B.1.1.2. - eğitim_fakültesi_misyon_vizyon.

B.1.1.3.iç_ve_dış_paydaşlar).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD lisans ve lisansüstü programlarının ders dağılımı süreçlerine yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmekte olup (B.1.2.1.), bu süreçlerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak, ders dağılımları katılımcı bir şekilde belirlenmektedir. Ayrıca, ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin kültürel etkinliklere de zaman ayırabilmelerine olanak tanıyacak şekilde düzenlenmektedir. Bu süreçlerin uygulanması, birimin süregelen dinamiklerinin bir parçasıdır.

Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen Sosyal Bilgiler Eğitimi Lisans Programı ile lisansüstü programların ders dağılımı; geniş ve güncel bir seçmeli ders havuzu oluşturularak, içerik çeşitliliği, öğrenci ilgi alanları ve güncel eğitim ihtiyaçları gözetilerek sürekli yenilenmektedir. Programda zorunlu derslerin yanı sıra, öğrencilerin bireysel ve meslekî gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde zengin bir seçmeli ders havuzu sunulmaktadır.

Seçmeli ders havuzunda öne çıkan örnekler:

Sosyal Bilgiler Öğretiminde Yerel Çocuk Oyunları

Harita Bilgisi ve Uygulamaları

Sınıf İçi Öğrenmelerin Değerlendirilmesi

Günümüz Dünya Sorunları

Sosyal Bilgiler Öğretiminde Materyal Tasarımı

Sosyal Bilgiler Öğretiminde Tarihsel Kanıt, Yerel ve Sözlü Tarih

Olgunluk Düzeyi: 4 – Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar :

(B.1.2.1. Bölüm Öğretim Planı Örneği).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen Sosyal Bilgiler Eğitimi Lisans Programı ile Sosyal Bilgiler Eğitimi Tezli/ Yüksek Lisans ve Tarih Eğitimi Tezli Yüksek Lisans programlarının tüm derslerine ait öğrenme kazanımları açık ve ölçülebilir şekilde tanımlanmış olup her bir dersin kazanımları program yeterlilikleriyle birebir eşleştirilmiştir (B.1.3.1.). Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD lisans ve lisansüstü programlarının ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmektedir (B.1.3.1.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Kanıtlar :

B.1.3.1. Sosyal Bilgiler Eğitimi Programı Ders Program Yeterlilikleri İlişkisi

B.1.3.2. kalite_süreçleri.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalında yürütülen tüm programlardaki her dersin AKTS kredisi, haftalık teorik/uygulamalı saat dağılımı ve öğrenci toplam iş yükü (ders içi, ders dışı okuma, ödev, proje, sınav hazırlığı vb.) ayrıntılı olarak hesaplanmış olup Eğitim Fakültesi ve Ana Bilim Dalı web sayfalarında sürekli erişime açık şekilde yayımlanmaktadır (B.1.4.1.). Öğretmenlik uygulaması, gerçek okul ortamında mesleki yeterliliklerin kazanılması amacıyla yapılandırılmıştır, öğrenciler sınıf ortamında gözlem ve aktif ders anlatımı yapmaktadır. Tüm ders programları, haftalık ders çizelgeleri, uygulama takvimleri ve uygulama yönergeleri Eğitim Fakültesi ile Ana Bilim Dalı resmî web sayfalarında güncel olarak ilan edilmekte; öğrenciler OBS sistemi

üzerinden de kolayca erişebilmektedir (B.1.4.2.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - - Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar :

B.1.4.1. Sosyal Bilgiler Eğitimi Programı Bologna Bilgi Paketi

B.1.4.2. <https://obs.aksaray.edu.tr/>.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimimizde programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, bölüm kurullarında değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Alınan güncelleme kararları, Anabilim Dalı Kurulu Kararı ile yetkili birime iletilmektedir (B.1.5.1).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

B.1.5. Anabilim Dalı Toplantısı.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans ve lisansüstü programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde sistematik bir düzen bulunmaktadır (B.1.6.1.) Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Kalite süreçlerinin takibi ilgili komisyonlar tarafından yapılmaktadır (B.1.6.2.). Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmektedir.

Kanıtlar

(B.1.6.1. <https://tsb.aksaray.edu.tr/Kalite-komisyonu>).

(B.1.6.2. Sosyal Bilgiler Eğitimi A.B.D).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans ve lisansüstü programlarında öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte ve gerekli içerik Bologna sisteminde duyurulmaktadır. (B.2.1.1.). Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(B.2.1.1.obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=2203#).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD Lisans ve Lisansüstü programlarının genelinde şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle, öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamalarıyla ölçülüp değerlendirildiğinden; birimin 3. Olgunluk Düzeyinde bulunduğu söylenebilir. Programda öğrenci başarısının ölçüm ve değerlendirilmesinde izlenecek yol **Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** Madde 18, Madde 19, Madde 20, Madde 21 ve Madde 22’de belirtildiği şekliyle kabul edilmiştir (B.2.2.1.). Ayrıca ölçme ve değerlendirme amacıyla gerçekleştirilen sınavların programlarına anabilim dalı web sayfasından ulaşılabilir. (B.2.2.2.).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(B.2.2.1./ <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>).

(B.2.2.2. <https://sosyalegt.aksaray.edu.tr/>).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans ve lisansüstü programlarına kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Programa öğrenci kabulünde izlenen ilke ve kurallar, kurum resmi Bologna sisteminde tüm paydaşların erişimine açık bir şekilde yer almaktadır (B.2.3.1.). Programa öğrenci kabulünde izlenen yol kurum web sayfasında tanımlanmıştır (B.2.3.2.). Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanmaktadır. Belirtilen durumlarla ilgili olarak esas alınan ilke ve kurallar **Aksaray Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** Madde 25, Madde 26, Madde 27, Madde 29 ve Madde 30'da yer almaktadır (B.2.3.3.). Gerekli dokümanlara anabilim dalı web sayfasında bulunan kalite kısmından ulaşılabilir. (B.2.3.4.). İlgili uygulamalara dair oluşturulmuş komisyon kurulları fakülte web sayfası yönetim kısmında bulunmaktadır (A.2.3.5.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

(B.2.3.1. obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=2203#).

(B.2.3.2./ <https://ogris.aksaray.edu.tr/>).

(B.2.3.3./ <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>).

(B.2.3.4./ <https://egitim.aksaray.edu.tr/dokumanlar>).

(A.2.3.5. <https://egitim.aksaray.edu.tr/>).

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmekte ve Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD lisans ve lisansüstü programlarının genelinde diploma onayına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Programdan mezuniyet için sağlanması gereken koşullar tanımlanmıştır (B.2.4.1.). Mezuniyet işlemleri öğrenci danışmanı tarafından öğrencinin gerekli şartları sağlayıp sağlamadığının kontrolü, mezuniyet komisyonunun kararı, bölüm başkanının onayı ve öğrenci işlerinin onayı ile gerçekleştirilmektedir. Mezuniyet komisyon kurulu üyelerine ilişkin

bilgiler fakülte web sayfasında yönetim kısmında yer almaktadır (B.2.4.2.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(B.2.4.1.mezuniyet_koşulları/obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=22&curSunit=2203#).

(B.2.4.2./ <https://egitim.aksaray.edu.tr/>).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Aksaray Üniversitesi Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan Sosyal Bilgiler Eğitimi Lisans Programı, eğitim-öğretim faaliyetlerini Üniversite Merkez Yerleşkesindeki Eğitim Fakültesi binasında sürdürmektedir. Program kapsamında öğrencilerin kullanımına sunulan, akıllı tahta teknolojileriyle donatılmış derslikler, 1 drama sınıfı, bulunmaktadır. Ayrıca, etkinlik ve grup çalışma odası amaçlı Sosyal Bilgiler Atölyesi 2017'den beri anabilim dalı tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Söz konusu öğrenme ortamları, Sosyal Bilgiler öğretmeni adaylarının pedagojik, alan ve genel kültür yeterliliklerini geliştirmeyi destekleyecek niteliktedir (B.3.1.1.). Öğrencilerimiz, Aksaray Üniversitesi Merkez Kütüphanesi ile Eğitim Fakültesi birim kütüphanesinden yararlanabilmekte ve bu sayede Basılı kitap, elektronik kitap, lisansüstü tez ve çeşitli elektronik veri tabanlarına erişebilmektedirler (B.3.1.2.). Öğrenme kaynaklarına erişimde erişilebilirliği artırmak amacıyla kampüs genelinde ücretsiz kablosuz internet ağı (Eduroam) bulunmaktadır (B.3.1.3.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1./ <https://www.aksaray.edu.tr/sayilarla/>).

B.3.1.2. ASÜ Kütüphane

B.3.1.3. ASÜ İnternet Altyapı Hizmeti (Eduroam).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Sosyal Bilgiler Eğitimi Lisans Programında her öğrenciye programa başladığı andan itibaren bölüm öğretim elemanları arasından akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışmanlar öğrencilerin ders seçimlerini yönlendirmekte, pedagojik formasyon, öğretmenlik uygulamaları, kariyer planlama ve mezuniyet yeterlilikleri hakkında rehberlik sağlamaktadır. Programın danışmanlık sistemi; akademik

uyum, fakülte ve üniversite olanaklarının tanıtılması, ders seçimi, öğretmenlik uygulamaları süreçleri ve kariyer rehberliği gibi konularda öğrencilere düzenli destek sunmayı amaçlamaktadır. Her eğitim yılı başında oryantasyon eğitimleri düzenlenmekte (B.3.2.1.), dönem boyunca danışman-öğrenci görüşmeleri gerçekleştirilmektedir (B.3.2.2.). Öğrencilerin akademik danışmanlıkları için öğretim elemanları ofis saatlerini hem OBS sistemi üzerinden hem de ofis kapılarında belirterek öğrencilerinin soru ve sorunları için sabit bir zaman belirlemektedirler (B.3.2.3./ <https://obs.aksaray.edu.tr/>). Programlarda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

B.3.2.1. Sosyal Bilgiler Eğitimi Oryantasyon Sunumu

B.3.2.1. B.3.2.2. Danışman Toplantısı

B.3.2.3./ <https://obs.aksaray.edu.tr/>).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (B.3.3.1.). Öğrenciler ile yapılan danışmanlık toplantılarında Sosyal Bilgiler Eğitimi öğrencileri özellikle otobüs duraklarının Eğitim Fakültesi'ne uzaklığından şikayet etmekte, bu durumun özellikle öğle saatinde yemekhaneye erişim ve ihtiyaçlarını giderme konusunda zaman kaybına yol açtığını dile getirmişlerdir.

Olgunluk Düzeyi: 3- Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar tespit edilmektedir.

Kanıtlar

(B.3.3.1. <https://tsb.aksaray.edu.tr/>).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD, üniversitemizin dezavantajlı gruplara sağladığı avantajlardan ilham alarak, erişilebilirlik açısından gelişmeye açık olup, bu alanda daha geniş fırsatlar yaratmayı hedeflemektedir. Birimde geçen sene itibari ile lisans düzeyinde görme engelli 2, selebral parsi engeli olan 1 öğrencisini mezun etmiş durumdadır. Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD

Engelsiz Program Nişanı belgesine (B.3.4.1.) sahiptir. Engelli lisans ve lisansüstü programları dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına birim özelinde sahiptir.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir

Kanıtlar

B.3.4.1. Engelsiz Program Nişanı.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans ve lisansüstü programlarında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere aşağıdaki kurum bünyesindeki altyapılardan faydalanılmaktadır (B.3.5.1.)._Özel günler başta olmak üzere birim öğretim elemanları konferans (B.3.5.2.) panel gibi faaliyetlerde görev almaktadırlar (B.3.5.3.). Bunun yanı sıra proje toplantıları ile öğrencilere bilgilendirmelerde bulunmaktadır (B.3.5.4./<https://egitim.aksaray.edu.tr/aksaray-universitesi-egitim-fakultesi-tubitak-toplum-projeleri-bilgilendirme-toplantisi-duzenlendi>). Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı olarak 2025 yılında Aksaray Gezisi düzenlenmiştir (B.3.5.4.). Öğrencilerimiz ilgili birimlere danışman ve oryantasyon toplantıları yoluyla yönlendirilmektedir. Öğrencilerimiz ilgili birimlere danışman ve oryantasyon toplantıları yoluyla yönlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(B.3.5.1.[akıllı_bisiklet_sistemi](#)).

(B.3.5.2./<https://egitim.aksaray.edu.tr/18-mart-canakkale-zaferinin-yildonumu-etkinligi>)

(B.3.5.3./<https://egitim.aksaray.edu.tr/cumhuriyetin-ii--yzyilinda-egitim-fakultelerinin-gelecegi-etkinligi-fakultemizde-gerceklestirilecek->).

(B.3.5.4.).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati

gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (B.4.1.1.).

Olgunluk Düzeyi: 4 - Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(B.4.1.1.atama_kriterleri).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Birimde öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, mesleki gelişimi ve üniversiteye hizmeti sağlamak üzere yeterli nitelikte öğretim kadrosu bulunmaktadır. Anabilim dalında 4 profesör, 4 doçent, 1 doktor öğretim üyesi ve doktora yapmakta olan 2 araştırma görevlisi görev yapmaktadır (B.4.2.1.). (B.4.2.2.). Öğretim kadrosu (B.4.2.2.), nitelikleri yönünden izlenmekte ve geliştirilmektedir. Üniversite tarafından düzenlenen eğitimci eğitimlerine personelin katılımı sağlanmaktadır. Birim öğretim yetkinlikleri ve gelişimi sürecinde 4. Olgunluk Düzeyi'nde bulunmaktadır. 1 doçent öğretim üyesinin profesörlük için gerekli süreyi doldurması ve yayınlarını tamamlamış olması dolayısıyla 2026 yılında profesör sayısının 5'e çıkması beklenmektedir. Bununla birlikte doktora aşamasında olan araştırma görevlilerinin de 2026 ve 2027 yıllarında doktora eğitimlerini tamamlayarak doktor öğretim üyeliğine atanması yönünde bir ihtiyaç ortaya çıkacaktır.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır

Kanıtlar

B.4.2.1. <https://tsb.aksaray.edu.tr/Akademik-Personel>

B.4.2.2. <https://sosyalegt.aksaray.edu.tr/Akademik-Personel>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için tek teşvik içeriği “Akademik Teşvik Ödeneği”dir. 2024 yılı için 2025 yılında anabilim dalında iki öğretim üyesi ödenekten faydalanmıştır. Ancak yaratıcı/yenilikçi

eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere teşvik ve ödüllendirme süreçleri oluşturma çalışmaları, Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD lisans ve lisansüstü programları kapsamında iyileştirilmeye ve gelişmeye açıktır. Akademik teşvik ödemeleri 2025 yılında da fakülte genelinde devam etmekte olup öğretim elemanlarının eğitim niteliğini artırmaya yönelik çalışmaları desteklenmektedir. Ayrıca mesleki gelişim faaliyetlerine katılım ve öğretim materyali geliştirme süreçleri teşvik edilmektedir (B.4.3.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

B.4.3.1. Aksaray Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi

B.5. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

B.5.1. Güçlü Yönler

Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı, iç ve dış kaynakların kullanımının planlanması, uygulanması; yüksek lisans programı ve izlenmesi, ortak araştırmaların yürütülmesi; araştırma ve öğretim elemanı performanslarının izlenmesi gibi yönlerden güçlü kabul edilebilir. Eğitim ve öğretim süreçleri etkili ve verimli şekilde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 - Eğitim ve öğretim süreçleri etkili ve verimli şekilde yürütülmektedir.

B.5.2. Gelişmeye Açık Yönler

Eđitimde dijitalleşme süreçleri geliştirilebilir alan olarak görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Eđitimde dijitalleşme süreçleri geliştirilebilir alan olarak görülmektedir.

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE İHTİSASLAŞMA

C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birim, akademik faaliyetleri teşvik etmek üzere Üniversitemizin Akademik Performans ve Proje Ödüllerini uygulamaktadır (C.1.1.1). Birim, Stratejik Planda belirlenen hedefleri takip etmek için Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü görevlidir (C.1.1.2). Bu hedefler 6 aylık periyotlarla izlenmektedir (C.1.1.3).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı

kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.1. Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi

(<https://personel.aksaray.edu.tr/dosya/eb04b1c7-dc70-49d1-8461-a72db26bc65a.pdf>) (3)

C.1.1.2. Aksaray Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü (<https://kalite.aksaray.edu.tr/kalite-ic-denetim-grubu>)

C.1.1.3. <https://egitim.aksaray.edu.tr/Faliyet-Raporu>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir (C.1.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar:

C.1.2.1. proje birimi

C.1.3. Yüksek lisans programı ve Yüksek lisans sonrası imkanlar

Birimde doktora programı bulunmamaktadır. Türkçe eğitimi doktora programı mezunları, kadro planlaması olması ve üniversite yeterliliklerini sağlamaları durumunda birimde istihdam edilebilmektedir (C.1.3.1).

Olgunluk Düzeyi: 2 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- (2) C.1.3.1. Öğretim Üyeliği Atanma Yönetmeliği.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar titizlikle izlenmekte ve elde edilen veriler ışığında öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirmeler

yapılmaktadır. Bu kapsamda, stratejik önlemler belirlenerek gerekli adımlar atılmaktadır. Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı'nda, 9 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisinden oluşan güçlü akademik kadro ile araştırma faaliyetlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları, öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır (C.2.1.1.).

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

C.2.1.1. <https://kalite.aksaray.edu.tr/dosya/f1234dc5-d85f-4cac-803d-d74953a8b65d.pdf>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir.

Olgunluk Düzeyi: 2 - Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimiz bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek amacıyla akademik insan kaynağının performansları stratejik hedef ve göstergelerle belirlemekte ve raporlamaktadır (C.3.1.1.). Bu raporlar altı aylık periyodlarla yayınlanmaktadır (C.3.1.2.). Kanıtların toplanması ve hedeflere ulaşmanın denetlenmesi için Birim içerisinde Kalite Komisyonu bulunmaktadır (C.3.1.3.).

Kanıtlar

C.3.1.1. <https://egitim.aksaray.edu.tr/Stratejik-Plan>

C.3.1.2. <https://egitim.aksaray.edu.tr/Stratejik-Plan>

C.3.1.3. <https://egitim.aksaray.edu.tr/Kalite-komisyonu>

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Sosyal Bilgiler Eğitimi anabilim dalında görev yapan 2 öğretim elemanı tarafından, 2025 yılına ait SSCI indeksli yayın bulunmaktadır. Ayrıca 2 öğretim elemanı tarafından 2025 yılında tamamlanmış TÜBİTAK projesi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

C.4. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler

C.4.1. Güçlü Yönler

Birimin Araştırma süreçlerinin yönetimi, Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi, Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi güçlü yönleridir.

Olgunluk Düzeyi: 3 - Birimin Araştırma süreçlerinin yönetimi, Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi, Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi güçlü yönleridir.

C.4.2. Gelişmeye Açık Yönler

Birimin Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar, Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri geliştirmeye açık alanlarıdır.

Olgunluk Düzeyi: 2 - Birimin Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar, Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri geliştirmeye açık alanlarıdır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Sosyal Bilgiler Eğitimi lisans programında 2 saati uygulama, 1 saati teorik olmak üzere 3 saatlik zorunlu niteliğinde Topluma Hizmet Uygulamaları isimli bir ders okutulmaktadır. Bu ders kapsamında her yıl toplum yararına yönelik farklı ve planlı faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak ders çizelgesinde yer alan bu zorunlu ders kapsamında gerçekleştirilen topluma hizmet faaliyetlerinin dışında birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalının toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Bu kapsamda 2026 faaliyet planında toplumsal katkı süreçleri belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (D.1.1.1)

Kanıtlar:

(D.1.1.1) Toplumsal katkı faaliyetleri

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı süreçlerinde Üniversitemiz ve Dekanlığımız imkanlarından ve Birimimiz olanaklarından yararlanılmaktadır. Bu kapsamda üniversite imkanları doğrultusunda ulaşım vb. yönlerden kaynaklar oluşturulmaktadır (D.1.2.1).

Kanıt:

D.1.2.1. sosyalegt.aksaray.edu.tr

Olgunluk Düzeyi: 3 - Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Fakat birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2